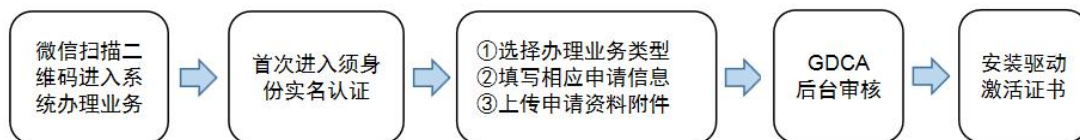


广东省网上中介服务超市平台

温馨提示：业务办理流程图如下：



一、在线申请所需鉴别资料

【机构证书/机构业务证书】

1. 机构（企业）数字证书业务申请表（加盖公章）
2. 统一社会信用代码营业执照原件
3. 法人身份证复印件（加盖公章）
4. 经办人身份证原件

二、操作流程：

1. 用户通过微信扫描二维码进入在线系统，点击右上方“新建”按钮进入业务流程操作，阅读业务介绍及 GDCA 用户协议后，勾选并点击“确认”。

（温馨提示：首次办理业务须经办人身份实名认证）

× 申请信息完善 ...

姓名 请输入您的姓名


身份证 请输入您的身份证

手机号 请输入您的手机号

验证码 请输入验证码 [获取验证码](#)

下一步

× 业务介绍 ...



使用GDCA颁发的有效机构数字证书，可以在广东省网上中介服务超市平台办理业务。
未持有GDCA机构数字证书，可以到GDCA本地服务点办理数字证书业务，或关注“GDCA数安时代”微信公众号足不出户办理数字证书，缴纳对应的证书费用。

请先准备相关申请资料，用于业务办理附件上传，详情请点击此处查看：[申请资料清单](#)

您正在办理广东省网上中介服务超市平台业务

马上开始

< >

2. 选择办理的证书类型，业务类型及服务年限，点击“下一步”。

× 选择证书类型 ...

机构证书

机构业务证书

下一步

< >

× 服务年限 ...

请选择您要办理的服务年限：

1年

2年

3年

下一步

< >

3. 确认所须办理的应用选项，并填写收货地址信息无误后，点击提交。

The screenshot shows a mobile application interface titled "选择应用" (Select Application). At the top, there is a close button (X) and a menu icon (three dots). Below the title, there is a section labeled "应用" (Application) with a checked checkbox for "广东省网上中介服务超市平台" (Guangdong Province Online Intermediary Service Supermarket Platform) and a "1年" (1 year) duration indicator. A section labeled "领取" (Receive) shows "领取方式" (Receive Method) with "快递配送" (Express Delivery) selected. Below that, there is a "收货地址" (Delivery Address) field with the text "点击选择收货地址" (Click to select delivery address) and a right-pointing arrow. A "收费标准" (Charging Standard) section lists: "1.证书签发费100元/个，应用服务费参照描述；" and "2.快递包邮。". At the bottom of the form is a large blue button labeled "提交" (Submit). The bottom of the screen features navigation arrows (left and right).

4. 填写相应的申请资料信息，及上传相应的申请资料附件，确认信息无误后点击“下一步”提交（申请资料附件请以扫描件的形式上传）。

The screenshot shows a mobile application interface titled "申请资料填写" (Application Information Filling). At the top, there is a close button (X) and a menu icon (three dots). Below the title, there are five input fields: "机构名称" (Institution Name) with a placeholder "请输入机构名称"; "机构性质" (Institution Nature) with a dropdown menu showing "请选择"; "地区" (Region) with a dropdown menu showing "请选择地区"; "统一社会信用代码" (Unified Social Credit Code) with a placeholder "请输入统一社会信用代码"; and "机构经营地址" (Institution Business Address) with a placeholder "请输入机构经营地址". At the bottom of the form is a large blue button labeled "下一步" (Next Step). The bottom of the screen features navigation arrows (left and right).

5. 选择支付方式:

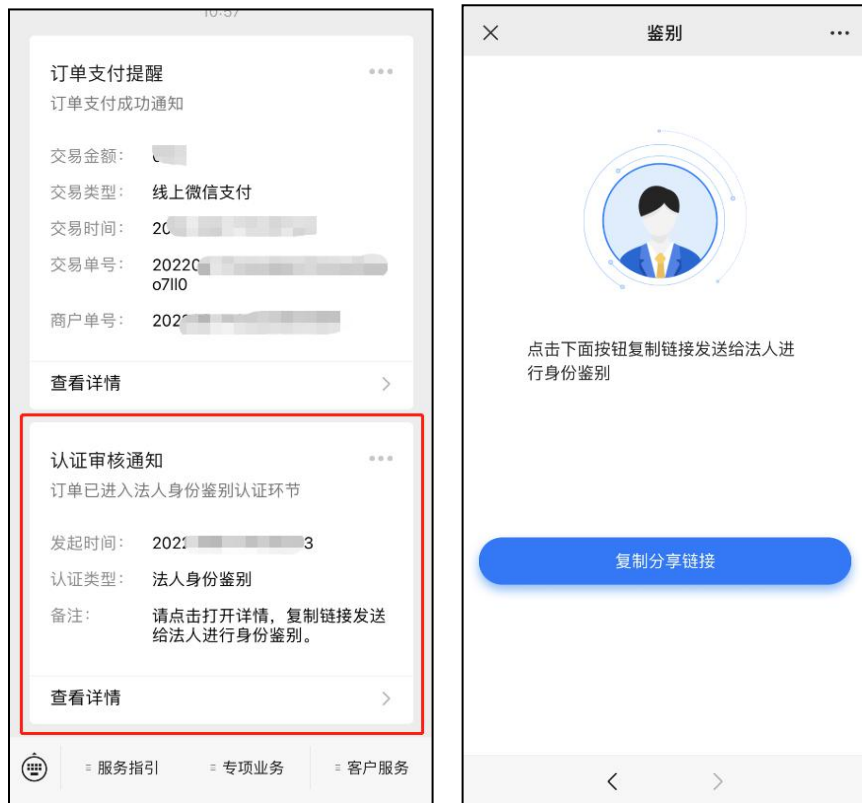
①线上微信支付: 在线支付完成后, 须分享链接给法人进行身份鉴别操作。

②对公打款: 公对公转账汇款支付, 汇款时备注请务必填上备注信息(6位数)



6. 鉴别方式:

①选择线上支付: 微信支付成功后, 请点击认证审核通知推送进入, 后点击‘复制分享链接’按钮, 把链接发送给法人进行身份鉴别验证; 法人根据界面提示操作鉴别环节, 鉴别成功后, 受理单将进入审核环节。



②选择对公打款：确认成功汇款后点击‘我已打款’，受理单将进入审核环节。

7. 发票获取方式：

通过【GDCA 数安时代】公众号菜单栏“服务指引”——选择“数安 CA 管家”——进入“我的发票”——在待开票界面中勾选须开票的订单——点击“开票”后填写相关信息即可完成开具发票。



8. 激活数字证书:

收到证书介质后，电脑需安装数字证书驱动方可激活证书，请按步骤操作：

证书激活操作网址：www.gdca.com.cn——客户服务——在线办理——证书激活。

（操作激活前请插入证书介质，再点击“获取”，输入激活码及验证码后，点击“提交”进行激活，再设定证书密码，请牢记所设定的证书密码！）



三、在线客户服务

1. 订单详细查询，可通过“GDCA 数安时代”微信公众号菜单栏中【服务指引】，点击【数安 CA 管家】进入业务系统，打开‘我的受理单’找到申请的受理单查询办理进度。



2. 数字证书详细信息查询

查询已办理成功的证书信息，可通过数安 CA 管家业务系统，点击‘我的数字证书’进入查询证书信息内容。



3. 在线客服服务咨询

可通过“GDCA 数安时代”微信公众号菜单栏中【客户服务】，点击【在线咨询】咨询前需要提供订单信息和证书信息,再进入在线咨询客服（服务时间：周一至周五 8:30-18:00，节假日除外）。